

	ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE DI STATO P. PALEOCAPA 24125 BERGAMO – Via Gavazzeni, 29 – Tel. 035/31.93.88 – Fax 035/31.87.41 – C.F. 80025490162 ww.itispaleocapa.it - bgtf010003@istruzione.it - bgtf010003@pec.istruzione.it - segreteria@itispaleocapa.it	
CORSI DIURNI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA – INFORMATICA – MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA – SISTEMA MODA		
CORSI SERALI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA – INFORMATICA – MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA		ESPERIA INDUSTRIAL MUSEUM

Prot. n. 11838/C27

Bergamo, 21/12/2018

Agli studenti
Ai genitori
Ai docenti
Allo Staff Organizzazione
Alla DSGA

CIRCOLARE N.317

OGGETTO: Applicazione nuovo regolamento ritardi

Dopo l'approvazione durante le sedute del Collegio Docenti e del Consiglio d'Istituto, tenutesi in data 04/12/2018, con la presente entra in vigore il nuovo regolamento relativo ai ritardi degli studenti.

Il regolamento non ha valore retroattivo, per cui il conteggio dei ritardi dovrà necessariamente partire dalla data di pubblicazione della presente circolare.

La procedura di applicazione del regolamento è la seguente:

1. Il coordinatore controlla il numero di ritardi degli studenti della classe, utilizzando il registro elettronico:
Info classe/docenti → Info alunni → Selezionare classe e alunno → Assenze giornaliere
2. Il coordinatore scrive i nominativi degli allievi che hanno totalizzato almeno 10 ritardi in una tabella predisposta in Drive.
Il coordinatore può decidere di non inserire in tale tabella gli studenti i cui ritardi dipendono oggettivamente dai mezzi di trasporto.
3. Il coordinatore comunica allo studente il sabato in cui dovrà fermarsi dalle 12:00 alle 13:00. La data è specificata all'inizio della tabella che il coordinatore ha compilato.
Il coordinatore deve annotare tale provvedimento su registro elettronico. In **note disciplinari** scrive: "Lo studente..... sabato...., a causa dei numerosi ritardi, dovrà fermarsi dalle 12:00 alle 13:00 in aula 1.5. La spunta della nota ha valore di sgravio (qualora non sia presente la spunta entro 3 giorni, il coordinatore avvisa la famiglia con una telefonata)"
4. Lo studente, nel giorno stabilito, deve recarsi autonomamente nell'aula1.5



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE DI STATO
P. PALEOCAPA**

24125 BERGAMO – Via Gavazzeni, 29 – Tel. 035/31.93.88 – Fax 035/31.87.41 – C.F. 80025490162
www.itispaleocapa.it - bgtf010003@istruzione.it - bgtf010003@pec.istruzione.it - segreteria@itispaleocapa.it



CORSI DIURNI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA – INFORMATICA – MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA – SISTEMA MODA

CORSI SERALI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA – INFORMATICA – MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA



- Il coordinatore, la settimana successiva, deve controllare, consultando un'apposita tabella su Drive, se lo studente ha assolto il suo compito. Nel caso in cui l'alunno non abbia rispettato la sanzione disciplinare, il coordinatore segnala tale mancanza su registro elettronico (nota disciplinare) e al Prof. Martinelli.
Il Prof. Martinelli provvede a convocare i genitori dello studente.
- Se lo studente non era presente a scuola il sabato prefissato il coordinatore deve inserire nuovamente il nominativo nella tabella (punto 2).

Il Referente dell'Area Didattica

Prof. Andrea Martinelli

Il Dirigente Scolastico

Prof. Imerio Chiappa