



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE DI STATO  
**P. PALEOCAPA**

24125 BERGAMO – Via Gavazzeni, 29 – Tel. 035/31.93.88 – Fax 035/31.87.41 – C.F. 80025490162  
www.itspaleocapa.it - bgff010003@istruzione.it - bgff010003@pec.istruzione.it - segreteria@itspaleocapa.it



CORSI DIURNI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA – INFORMATICA – MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA – SISTEMA MODA

CORSI SERALI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA – INFORMATICA – MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA



Prot.:  
Data:

Al Docente **MARTINELLI ANDREA**  
Albo Pretorio online  
Sito web - Sezione Amministrazione Trasparente  
Alla RSU  
Al Fascicolo Personale  
Consiglio di Istituto

**Oggetto:** Incarico art. 88 c. 2 lett. f) CCNL 29/11/2007 da retribuire con Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) e/o legge 107 co. 83 del 13 luglio 2015.

### ***Il Dirigente Scolastico***

- Visto** il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, numero 297 *Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 numero 59, concernente *Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*;
- Visto** il Decreto **Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999** concernente **il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni**;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 numero 165 *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
- Visti** il C.C.N.L. 29 novembre 2007 e C.C.N.L. 19 aprile 2018;
- Vista** la legge 13 luglio 2015 numero 107 co. 83;
- Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa d'Istituto per l'a.s. 2022/23;
- Vista** la quantificazione delle risorse finanziarie del FIS comunicate dal Ministero dell'Istruzione;
- Vista** la Contrattazione di Istituto con le RSU per l'a.s. 2022/23;
- Considerato** che sussiste la copertura finanziaria;
- Acquisita** la disponibilità della S.V. allo svolgimento dell'attività in argomento;

***conferisce***

Al Docente **MARTINELLI ANDREA**

incarico a svolgere, per il corrente anno scolastico, la seguente attività:  
**COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO.**





ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE DI STATO  
**P. PALEOCAPA**

24125 BERGAMO – Via Gavazzoni, 29 – Tel. 035/31.93.88 – Fax 035/31.87.41 – C.F. 80025490162  
www.itspaleocapa.it - bgf010003@istruzione.it - bgf010003@pec.istruzione.it - segreteria@itspaleocapa.it



**CORSI DIURNI** ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA – INFORMATICA – MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA – SISTEMA MODA

**CORSI SERALI** ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA – INFORMATICA – MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA



Con la seguente mansione:

1. interviene in tutte le situazioni che richiedono un'azione formativa in presenza o meno dell'applicazione di sanzioni disciplinari;
2. comunica al referente dell'AREA ORGANIZZAZIONE tutte le situazioni che richiedono l'applicazione di sanzioni disciplinari;
3. collabora a tutte le attività finalizzate al successo scolastico e formativo;
4. collabora con il Comitato studentesco e con il Comitato genitori per la promozione di azioni finalizzate al successo scolastico e formativo;
5. supervisiona l'operato delle commissioni e dei gruppi di lavoro dell'Area di riferimento;
6. provvede, con il Nucleo di autovalutazione, alla prosecuzione delle attività ministeriali previste per il RAV;
7. pianifica e avvia le azioni di miglioramento correlate agli **OBIETTIVI DI PROCESSO** individuati nel RAV;
8. provvede all'individuazione dell'o.d.g. dei Consigli di Classe, delle riunioni di area e di indirizzo in funzione della didattica;
9. provvede alla stesura del facsimile dei verbali dei consigli di classe e delle riunioni di area;
10. esamina la modulistica inerente alla didattica (piani di lavoro preventivi e consuntivi, griglia di valutazione d'Istituto, indicatori e descrittori per la determinazione del voto di condotta, ...) in funzione delle azioni di miglioramento;
11. coordina le riunioni dei coordinatori e dei referenti di Area disciplinare;
12. coordina la Commissione Didattica;
13. organizza corsi di recupero – riallineamento – help;
14. formazione classi;
15. supervisiona esami integrativi e passaggi d'Istituto;
16. legge ed analizza gli esiti delle Prove Invalsi;
17. collabora alla formazione delle classi secondo i criteri stabiliti dagli organi collegiali e dal regolamento di istituto;
18. collabora con la Segreteria Didattica alle iscrizioni degli alunni.

A conclusione dell'attività sarà corrisposto il compenso ricavato dai fondi a disposizione della scuola.

I compensi di cui al precedente comma saranno corrisposti ad effettiva prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati, in presenza di relazione finale sull'attività svolta.

In mancanza della relazione finale sull'attività svolta, da notificare al protocollo dell'Istituzione Scolastica improrogabilmente entro e non oltre il termine delle lezioni del corrente anno scolastico, per essere esposta in sededi Collegio dei Docenti, non si procederà a liquidazione del compenso pattuito.

La liquidazione, previo accertamento del diritto del creditore, sarà effettuata dal D.S.G.A., come previsto dall'articolo 16, comma 1, del Decreto 28 agosto 2018, numero 129 *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107.*





**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE DI STATO  
P. PALEOCAPA**

24125 BERGAMO – Via Gavazzoni, 29 – Tel. 035/31.93.88 – Fax 035/31.87.41 – C.F. 80025490162  
www.itspaleocapa.it - bgff010003@istruzione.it - bgff010003@pec.istruzione.it - segreteria@itspaleocapa.it



**CORSI DIURNI** ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA – INFORMATICA – MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA – SISTEMA MODA

**CORSI SERALI** ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA – INFORMATICA – MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA



Il pagamento della somma prevista dal precitato Contratto Collettivo Integrativo di Istituto avverrà con le modalità previste dall'art. 2, comma 197, della Legge finanziaria numero 191 del 23 dicembre 2009 e successive modifiche ed integrazioni.

Il termine ultimo per la liquidazione delle spettanze dovute non supererà quello previsto dal Contratto Collettivo Integrativo di Istituto, sempreché il Ministero dell'Istruzione provveda alla erogazione delle risorse assegnate entro la data precitata.

Copia del presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio on-line e sito web in data odierna, nonché notificato, tramite mail, ai destinatari in indirizzo.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, è il Dirigente dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof. Imerio Chiappa