



Alla Dirigente Scolastica  
Dell' ITIS "P. PALEOCAPA"  
Dott.ssa Annalisa Bonazzi

### **RICHIESTA DI CONSIGLIO DI CLASSE STRAORDINARIO**

Il coordinatore della classe \_\_\_\_\_ prof. \_\_\_\_\_  
chiede la convocazione di un consiglio di classe straordinario per il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
con i seguenti punti all'o.d.g.

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Dichiara inoltre che, prima della richiesta di convocazione del C.d.C. straordinario, sono state messe in atto le seguenti procedure:

- la situazione della classe è adeguatamente documentata nel registro elettronico attraverso le note disciplinari visibili alle famiglie (\*)
- il coordinatore ha informato il D.S. o i collaboratori diretti sulla situazione della classe (\*)
  - via mail in data \_\_\_\_\_
  - con colloquio in data \_\_\_\_\_
- è stata contattata la famiglia dello/degli studente/i per informarla in merito agli episodi avvenuti o alla situazione disciplinare in generale (\*)
  - telefonicamente
  - con colloquio diretto
- lo studente o gli studenti, per i quali si ipotizzano sanzioni disciplinari, sono stati convocati presso l'ufficio di presidenza o di area didattica e hanno avuto un colloquio con il Dirigente Scolastico e con i diretti collaboratori.

(\*) procedura obbligatoria per la convocazione del c.d.c.

Bergamo, \_\_\_\_\_

Il coordinatore

\_\_\_\_\_